

Башкортостан Республикаһының
Ауырғазы районы
муниципаль районының
Талбазы ауылы Лицейы
муниципаль бюджет дөйөм биреү
учреждениеһы
453480, Талбазы ауылы,
Ленин урамы, 105, тел.2-10-52

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Лицей с.Толбазы
муниципального района
Аургазинский район
Республики Башкортостан
453480, с.Толбазы, ул. Ленина, 105,
тел. 2-10-52

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«16» 01 2025 й.

№ 11

«16» 01 2025 г.

**Об организации проведения итогового сочинения (изложения)
в МБОУ Лицей с. Толбазы в 2024-2025 учебном году
в дополнительные сроки**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года №233/552, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 27 ноября 2015 года №2303 (с изменениями), Приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 31 октября 2024 года № 2326 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан в 2024-2025 учебном году», Приказом МКУ Отдела образования от 8 ноября 2024 года № 279 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях в 2024-2025 учебном году», в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году в лицее,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Провести в МБОУ Лицей с.Толбазы итоговое сочинение (изложение), как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА), а также итоговое сочинение (изложение) в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования 05 февраля 2025 года обучающихся 11б класса Герасимову Маргариту Алексеевну, Мулюкову Эльвину Ильшатовну.
2. Заместителю директора по УВР Ванюшиной А.В.
 - организовать сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего

образования (далее - РИС), в соответствии с установленным порядком и в сроки, определённые ФГБУ «Федеральный центр тестирования» не позднее 20 января 2025 года;

- обеспечить приём и регистрацию заявлений участников итогового сочинения (изложения), не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения);
- организовать под подпись информирование специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) о соблюдении действующего Порядка;
- организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с установленным порядком и приказом МКУ Отдел образования;
- установить средства подавления сигналов подвижной связи;
- обеспечить участников итогового сочинения (изложения) инструкциями для участников итогового сочинения (изложения), орфографическими словарями;
- получить комплект тем сочинений (тексты изложений) не ранее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения) и обеспечить информационную безопасность;
- обеспечить соблюдение продолжительности проведения итогового сочинения (изложения) 3 часа 55 минут (235 минут) без учёта времени, выделенной на подготовительные мероприятия (инструктаж участников итогового сочинения (изложения), заполнение ими регистрационных полей и др.);
- определить начало итогового сочинения (изложения) в 10ч.00 мин. по местному времени;
- ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с результатами выполненных работ в срок не позднее двух рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения) в «Личных кабинетах» сервиса ознакомления с результатами ГИА не позднее 16 февраля 2025 года.

3. Заместителю директора по УВР Ванюшиной А.В., классному руководителю 11б класса Ахметьяновой Р.А.

- информировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о порядке проведения итогового сочинения (изложения), сроках, местах проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;
- организовать ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

4. Определить следующие кабинеты для проведения итогового сочинения (изложения): каб. № 10, 9

5. Сформировать состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения):

в 9 кабинете - Булатова Г.М., Самкова Н.Н.

в 10 кабинете - Валиахметова Р.Р., Федорова А.Н.

