

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Л.Д. Васильева

Приказ от

29.08. № 274

План

**мероприятий по противодействию
коррупции в МБОУ Лицей
с. Толбазы на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2024- 2025 учебный год»	28.08.2025	Васильева Л.Д., директор
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год»	29.08.2025	Васильева Л.Д. на общем собрании трудового коллектива
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	01.08- 29.08 2025	Васильева Л.Д., директор
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Васильева Л.Д., директор
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику , Каждую среду с 14.00-16.00	Васильева Л.Д., директор
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	01.02.2026- 30.06.2026	Васильева Л.Д., директор., зам. директора по УВР Ванюшина А.В., классные руководители 1-11 классов
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Заместитель директора по УВР Ванюшина А.В.
2.5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	01.04- 31.08.2026 г	Васильева Л.Д., директор

2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация школы
2.7.	Усиление контроля за недопущением актов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Васильева Л.Д., директор
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Васильева Л.Д., директор
3. Обеспечение открытости деятельности МБОУ «Широковская СОШ»			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	В течение года	Васильева Л.Д., директор
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы	01.01 –	Васильева Л.Д., директор

	деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	31.03.2026 г	
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Васильева Л.Д., директор отв. за ведение сайта школы Семиволкова А.А.
3.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Васильева Л.Д., директор
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Васильева Л.Д., директор
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Васильева Л.Д., директор

4. Антикоррупционное образование

4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	01.10-31.10.2025	Зам. директора по ВР Степанов Д.Б., классные руководители 1-11 кл.
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Зам. директора по ВР Степанов Д.Б., классные руководители 1-11 кл.
4.3.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» (8-11 классы)	01.12-20.12.2025	Зам. директора по ВР Степанов Д.Б., классные руководители 1-11 кл.
4.4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 5-11 классов на тему «Я против коррупции»	01.11-20.11.2025	ШМО учителей гуманитарного цикла
4.5.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». (6-7 классы)	15.01-30.01.2025	Классные руководители 5-11
4.6.	Лекция: «Коррупция – явление политическое или экономическое?». (5-8 классы)	01.03-25.03.2026	Классные руководители 5-8 кл
4.7.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе».	01.05-20.05.2025	Соц. Педагог Ибатуллина А.Г.

4.8.	Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»	01.11-20.12.2025	Библиотекарь Мурадымова Н.М.
5. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	14.01.-31.01.2026	Классные руководители 1-11 кл
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Васильева Л.Д., директор
6. Работа с родителями, общественностью			
6.1.	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	в течение года	Васильева Л.Д., директор
6.2.	Участие в публичном отчете школы.	20.09.2025	Антикоррупционная комиссия
6.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В теч. года	Васильева Л.Д., директор
6.4.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы».	24.01.2026	Васильева Л.Д., директор Антикоррупционная комиссия
6.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	Антикоррупционная комиссия
6.6.	День открытых дверей школы для родителей	01.03-30.04.2026	Васильева Л.Д., директор
6.7.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	01.04-08.04.2026	Соц. педагог Ибатуллина А.Г.
6.8.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
6.9.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Васильева Л.Д., директор
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Васильева Л.Д., директор
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Васильева Л.Д., директор Антикоррупционная комиссия
9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный журнал	В течение года	Администрация школы