

Башкортостан Республикаһы
Ауыргазы районы
муниципаль районының
Мәғарифбүлеге
муниципаль казна
учреждениеләре
(МКУ Мәғарифбүлеге)

Муниципальное казенное
учреждение Отдел образования
муниципального района
Аургазинский район
Республики Башкортостан
(МКУ Отдел образования)

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«25» 03 2025 й.

№ 54

«25» 03 2025 г.

**Об организации и проведении весенних каникул
в 2024-2025 учебном году**

В целях создания условий для отдыха и занятости обучающихся, профилактики безнадзорности, правонарушений и травматизма детей и подростков в период весенних каникул,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.1. В срок до 28 марта 2025 года разработать и утвердить план проведения внеклассных и внешкольных мероприятий на время весенних каникул, довести его до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Организовать и проконтролировать работу кружков, спортивных секций, обеспечить режим работы спортивных залов, библиотеки в соответствии с планом и расписанием.

1.3. Возложить персональную ответственность за жизнь и здоровье детей на руководителей групп во время проведения плановых мероприятий.

1.4. Принять меры по социально-педагогической реабилитации, 100% занятости подростков состоящих на учете в КДН, ПДН отдела МВД России по Аургазинскому району, внутришкольных профилактических учетах, детей, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации в период каникул.

1.5. Усилить проведение профилактической работы с неблагополучными семьями по недопущению совершения противоправных поступков несовершеннолетними детьми из семей данной категории.

1.6. Посетить по месту жительства несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН, «группы риска», с целью профилактики совершения ими правонарушений, проверки соблюдения ими установленных ограничений.

1.7. Провести разъяснительную работу с родителями и учащимися о недопустимости нахождения детей на заброшенных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях; о соблюдении «комендантского часа»; об усилении контроля за детьми в каникулярное время.

1.7.1. В рамках проведения родительского всеобуча уделить особое внимание вопросам организации семейного досуга, занятости школьников в каникулярное время, профилактике вредных привычек, наркомании, токсикомании и др.

1.7.2. Уделить особое внимание родителей вопросам обеспечения безопасного поведения на дорогах, с разъяснением требований законодательства по содержанию и воспитанию детей и возможных уголовно-правовых последствий.

1.7.3. Возложить на родителей ответственность за обеспечение сохранности жизни и здоровья детей в период каникул.

1.8. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением правил техники безопасности во время проведения спортивных мероприятий, тренировочных занятий, экскурсий, поездок, прогулок.

1.9. Обеспечить пропускной режим. Не допускать присутствия лиц, не являющихся учащимися, родителями и сотрудниками школы, во время проведения мероприятий.

1.10. Обеспечить исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи, довести до сведения работников, воспитанников, учащихся номера телефонов служб экстренного реагирования.

1.11. Провести с обучающимися беседы, конкурсы, викторины, квесты, направленные на пропаганду соблюдения правил дорожного движения.

1.12. Под особый контроль проведение инструктажей обучающихся и работников образовательных учреждений по террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей.

1.9. Организовать освещение мероприятий с детьми в средствах массовой информации, на сайтах образовательных учреждений.

1.10. Представить отчет об итогах проведения осенних каникул в образовательных учреждениях в срок до 10 ноября 2023 года. К отчету приложить фотоматериалы (не менее 2 с каждого мероприятия), ссылки на публикации, освещающие проведение каникул в ОУ методисту ММС Хусаиновой А.Р.

1.11. Незамедлительно информировать отдел образования обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью воспитанников, учащихся и работников образовательных учреждений в период проведения каникул

2. Руководителям общеобразовательных организаций, на базе которых организуются лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение 1):

2.1. организовать деятельность лагерей, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием (далее – лагеря с дневным пребыванием) со сроком пребывания не менее 5 рабочих дней в период каникул с 31 марта 2025 г. по 4 апреля 2025 г.

2.2. Вести контроль за организацией горячего питания, функционированием пищеблоков в период работы лагерей с дневным пребыванием, соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, регламентирующих деятельность учреждений отдыха детей и их оздоровления.

2.3. В МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» в срок до 5 апреля 2025 г. представить табель посещаемости детей, отчет по питанию, меню-требование на каждый день, приказ образовательного учреждения об организации лагеря, пакет документов на каждого зачисленного в лагерь ребенка.

3. Руководителям учреждений дополнительного образования обеспечить:

3.1. работу учреждений в соответствии с планом организации осенних каникул;

3.2. проведение культурно-массовых спортивных мероприятий и работу кратковременных объединений детского творчества (кружков) в учреждениях отдыха детей и их оздоровления.

4. Ответственность за жизнь и здоровье детей при подготовке и проведении мероприятий возложить на сотрудников общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования.

5. Технологию по питанию Батауллиной З.Т. вести контроль за организацией горячего питания, функционированием пищеблоков в образовательных учреждениях в период работы лагерей с дневным пребыванием, соблюдением санитарно-гигиенических нормативов, регламентирующих деятельность учреждений отдыха детей и их оздоровления.

6. Координатору детского отдыха и оздоровления Хусаиновой А.Р. оказывать методическую помощь при организации работы лагерей с дневным пребыванием.

7. Главному бухгалтеру МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» Ильясовой Г.Б. обеспечить контроль и отчетность расходования средств, предусмотренных на организацию оздоровительной кампании.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник
МКУ Отдел образования



Р.А. Гилязетдинов

Список общеобразовательных организаций, на базе которых планируется
деятельность лагерей, осуществляющих организацию отдыха и
оздоровление обучающихся в каникулярное время
с дневным пребыванием

№	ОУ	в период осенних каникул	
		Кол-во детей	Оплата набора продуктов при двухразовом питании из расчета 140 руб. на 1 ребенка
1	МБОУ СОШ с.Бишкаин	60	46800
2	МБОУ СОШ с.Исмагилово	25	19500
3	МБОУ СОШ с.Ишлы	40	31200
4	МБОУ СОШ с.Куезбашево	60	46800
5	МБОУ СОШ д.Мурадым	20	15600
6	МБОУ Нагадакская СОШ	30	23400
7	МБОУ СОШ д.Новофедоровка	25	19500
8	МБОУ СОШ с.Семенкино	40	31200
9	МБОУ СОШ №2 с.Толбазы	75	58500
10	МБОУ СОШ №3 с.Толбазы	50	39000
11	МБОУ СОШ с.Тукаево	25	19500
12	МБОУ Баш.гимназия с.Толбазы	25	19500
13	МБОУ Лицей с.Толбазы	100	78000
14	МБОУ СОШ с.Шланлы	30	23400
15	МБОУ Кальчировская ООШ	25	19500
	Итого	630	491400