

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол № 08 от 28.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

 Д.Д. Васильева

Приказ № 254 от 29.08.2020 г.



СОГЛАСОВАНО

Протокол Совета Лицея
от 31.08 2020г № 03

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Лицей с. Толбазы муниципального района Аургазинский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 января 2014 г. № 8» Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 « Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Уставом МБОУ Лицей с. Толбазы;
- Гражданским кодексом РФ гл.39;
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 02.07.2013 г. №2300-1;
- Законом РФ «О некоммерческих организациях»;
- Законом РФ «О бухгалтерском учете»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. №189;
- Договором между Лицеом и родителями (или законными представителями).

1.1. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг Лицея (далее по тексту - платные услуги), регулирует отношения, возникающие между «Потребителем» и «Исполнителем» при оказании платных услуг в Лицее.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.3.1 «Платные образовательные услуги» - образовательная деятельность исполнителя за счет заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее - договор).

1.2.2. «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.2.3. «Исполнитель» - МБОУ Лицей с. Толбазы, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся.

1.2.4. «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.

1.2.5. Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.3.6. Существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Лицей представляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), других граждан и организаций;

- улучшения качества образовательного процесса в Лицее;

- привлечение внебюджетных дополнительных источников финансирования.

1.4. Лицей оказывает платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- если услуги предусмотрены Уставом Лицея.

1.5. Платные образовательные услуги (далее ПОУ) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности Лицея (в рамках основных образовательных программ, (учебных планов), ФГОС), финансируемой за

счет средств соответствующего бюджета.

1.6. Отказ потребителя (учащегося Лицея, его родителей - законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема представляемых ему Лицеем основных образовательных услуг.

1.7. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию дополнительных образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон после прохождения соответствующих экспертиз в методических службах, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.8. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Лицея.

1.9. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся не ранее чем через 40 минут после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием.

1.10. Проведение занятий в порядке оказания платных образовательных услуг до окончания уроков в классе запрещается.

1.11. Лицей обеспечивает открытость и доступность информации о платных образовательных услугах, в том числе о порядке оказания платных образовательных услуг, перечне платных образовательных услуг, о стоимости ПОУ и порядке их оплаты, условия их получения в соответствии с действующим законодательством, образца договора об оказании платных образовательных услуг.

2. Перечень платных услуг

2.1. Лицей оказывает на договорной основе следующие платные услуги в сфере образования (не предусмотренные соответствующими образовательными программами, федеральными и государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями) учащимся Лицея и детям 5 - 6 лет:

а) Школа первоклассников.

б) Ранний английский язык.

2.2. Исполнитель создает условия для реализации платных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья детей.

2.3. К платным образовательным услугам, оказываемым Лицеем, не относятся:

а) снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

б) реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности Лицея в соответствии с их статусом;

в) факультативные, групповые и индивидуальные занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

3. Порядок предоставления платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных услуг Лицей создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране труда и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Платные образовательные услуги предоставляются на основании договора, заключенного между Лицеем (исполнителем) и заказчиком.

3.3. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется калькуляция в расчете на одного заказчика этой услуги и плановый расчет расходов. Расчеты производятся непосредственно Лицеем.

3.4. Лицей в установленном законом порядке:

3.4.1. Несет ответственность за качество предоставляемых платных образовательных услуг.

3.4.2. Несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность Лицея, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.4.3. Издаёт приказы об организации платных образовательных услуг в Лицее.

4. Организация работы по оказанию платных образовательных услуг

4.1. Лицей в установленные сроки проводит подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемые услуги, рекламную деятельность на услуги, составление предварительной сметы доходов и расходов, и другие необходимые мероприятия.

4.2. В рекламную деятельность Лицея включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в Лицее) достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

- «исполнитель» (юридическое лицо) - наименование и место нахождения;
- сведения о наличии лицензии на правоведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа их выдавшего;
- направленность реализуемых дополнительных общеразвивающих программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору и порядок их предоставления;
- необходимые требования к потребителям услуг;
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информация о них;
- о льготах для отдельных потребителей.

4.3. Исполнитель обязан предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- Устав Лицея;
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Лицее;
- адрес и телефон учредителя гимназии;
- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг, включаемых в плату по договору;
- расчет стоимости (или смету) платной услуги;
- также другие, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, сведения.

4.4. Директор Лицея на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной образовательной услуги в Лицее. Приказом утверждаются:

- учебный план и программы;
- расписание занятий, график работы;
- порядок представления платной услуги (график, режим работы);
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, обслуживающий персонал, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- предоставление льгот Заказчикам по оплате за платные образовательные услуги.
- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий, форму проведения занятий (кабинетная система, занятия в отдельном кабинете, организация физкультурминуток и т.п.);

4.5. Директор заключает договоры с потребителями на оказание платной образовательной услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Договор с потребителем заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- сроки оказания платных услуг;
- уровень и направленность дополнительных общеразвивающих программ;
- перечень (виды) платных образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.6. В период заключения договоров исполнитель обязан представить для ознакомления:

- образцы договоров;
- дополнительные образовательные программы, циклы дисциплин, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- расчеты стоимости (или смету) платной услуги;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у «Исполнителя», другой - у «Потребителя». Оказание платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.8. Платные услуги оказываются потребителям в помещении Лицея в свободное от образовательного процесса время.

4.9. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса в свободных классах.

4.10. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 8 человек и не более 20 в группе.

4.11. Продолжительность занятий устанавливается 35 минут;

4.12. Оплата платных образовательных услуг производится авансом в сроки, указанные в договоре по наличному или безналичному расчету через отделения банка по соглашению сторон.

4.13. При оплате услуги в платежных документах Заказчик указывает полностью фамилию, имя, домашний адрес, класс или группу Потребителя и вид оказываемой услуги.

4.14. В случае пропуска учебного занятия вследствие отсутствия (болезни, командировки и другие уважительные причины) преподавателя, пропущенное занятие будет возмещено учащимся в дополнительно назначенное время.

4.15. За занятия, пропущенные по уважительной причине (болезнь ребёнка), производится перерасчёт стоимости платных образовательных услуг после предоставления родителями (законными представителями) подтверждающих документов.

4.16. При пропусках Потребителем занятий без уважительной причины внесенная Заказчиком плата не возвращается и данное учебное занятие учащемуся не возмещается.

4.17. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платную услугу, или другим лицам запрещается.

5. Порядок начисления и определения размеров заработной платы

Кадровое обеспечение оказания дополнительных платных образовательных услуг.

5.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Лицея;
- сторонние специалисты.

5.2. Отношения Лицея и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с трудовым договором на оказание услуг.

5.3. Оплата труда работников Лицея, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете доходов и расходов по данной услуге.

5.4. Размер оплаты труда работников, привлеченных на договорной основе к выполнению работ по предоставлению дополнительных платных услуг, устанавливаются приказом директора.

5.5. Продолжительность и периодичность занятий в группах дополнительных платных услуг устанавливается с учетом возраста детей в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, методических рекомендаций, действующих образовательных стандартов.

5.6. Заработная плата работников, привлеченных на договорной основе к выполнению работ по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, начисляется ежемесячно, за фактически отработанное время (по акту выполненных работ).

5.7. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как количеством, так и временем проведения занятий).

5.8. Заработная плата по ПОУ облагается страховыми взносами и входит в состав пенсионного обеспечения.

6. Порядок получения и расходования денежных средств

6.1. ПОУ осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей) учащихся;
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

6.2. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

6.3. По соглашению сторон оплата платных образовательных услуг производится безналичным путем на расчетный счет Лицея с. Толбазы через отделение Сбербанка.

6.4.Лицей вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг. Данные льготы определяются приказом Лицея и оговариваются в договоре между Лицеем и потребителем.

Лицей по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных образовательных услуг. Расходование полученных средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой расходов

6.5.Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, в соответствии с утвержденной сметой расходов направляются на оплату труда, начисления, (при необходимости), содержание, развитие, текущие расходы Лицея, покупку мебели для начальных классов.

Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются следующим образом:

- расходы на оплату труда и начисления на нее - в размере не менее 30%;
- расходы на содержание и развитие Лицея - в размере не более 70%.

В соответствии со сметой доходов и расходов Лицей по своему усмотрению может использовать резервный фонд по статье затрат по зарплате или по статье затрат на приобретение основных средств. Резервный фонд закладывается в смету по каждому виду платных образовательных услуг с указанием конкретной статьи затрат.

Из резервного фонда, заложенного в смету доходов и расходов по статье затрат (зарплата), Лицей имеет право выделять денежные средства для:

- дополнительного материального поощрения педагогов, персонала АУП, педагогических работников, оказывающих услуги по ПОУ;
- оплаты транспортных расходов (командировочных) для участия учащихся в различных олимпиадах, фестивалях в других городах и регионах России.

Надбавки предусматривают стимулирующий характер:

- а) за высокую эффективность труда до 100 % получаемой зарплаты;
- б) за успешное выполнение наиболее сложной работы до 100 % получаемой зарплаты; указанные выплаты осуществляются в течение учебного года на основании приказа директора.

Отпускные выплаты сотрудникам не предусмотрены.

7. Основные права и обязанности исполнителей платных образовательных услуг

7.1.Исполнители имеют право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителя;

- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- обжаловать в суде решения об отказе ведения платных услуг.

7.2. Исполнители обязаны:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- не навязывать потребителю дополнительных видов услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;
- возместить материальный и моральный ущерб потребителю, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имущества в процессе оказания услуг.

8. Основные права и обязанности заказчиков и потребителей платных образовательных услуг

8.1. Заказчики и учащиеся имеют право:

- получать достоверную информацию о получаемых услугах;
- требовать от исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих договора;
- расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, предупредив об этом исполнителя возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причинённые расторжением договора
- на безопасность услуг.

8.2. Заказчики и учащиеся обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
- приходить на занятия за 15 минут;
- своевременно оплачивать оказанные услуги авансом в два срока, согласно договора.

9. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг.

9.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору, исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) учащегося, получающего платные услуги, ведется «Книга замечаний и предложений».

Местонахождением «Книги замечаний и предложений» является кабинет ответственного за ПОУ.

9.4. Директор Лицея несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

9.5. Лицей оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

9.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Гимназия и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.7. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.8. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.9. Если Лицей нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить новый срок, в течение которого Лицей должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание данных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

9.10. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг.

10. Контроль качества услуг.

10.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и настоящего положения осуществляют директор и Совет Лицея исполнителя, а также контроль поступления и расходования средств, которые получены от оказания платных образовательных

услуг.

10.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и услуг оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляют:

- ответственный за организацию платных образовательных услуг, и сотрудник курирующий оказание платных образовательных услуг, назначаемые приказом директора.

11. Заключительные положения

11.1. Контроль над соблюдением действующего Положения в части оказания платных образовательных услуг, а также правильностью взимания платы осуществляют, в пределах своей компетенции осуществляют органы управления образованием и другие органы, и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

11.2. Лица, нарушившие условия настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Башкортостан.