

Башкортостан Республикаһы
Ауырғазы районы
муниципаль районының
Мәғариф бүлеге
муниципаль казна
учреждениеһы
(МКУ Мәғариф бүлеге)

Муниципальное казенное
учреждение Отдел образования
муниципального района
Аургазинский район
Республики Башкортостан
(МКУ Отдел образования)

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 26 » 02 2024 й.

№ 42

« 26 » 02 2024 г.

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году в общеобразовательных организациях

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 21.12.2023 №2 1 6 0 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмами Рособрнадзора от 05.02.2024 №02-14 "О проведении ВПР в 2024 году", от 06.02.2024 №02-16 "О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году", во исполнении приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 13.02.2021 №265"Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024 году", в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ОО) согласно установленному Рособрнадзором графику с 1 марта по 17 мая 2024 года.

2. Утвердить дорожную карту План мероприятий ("дорожная карта") по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2024 году (Приложение 1).

3. В рамках подготовки к проведению ВПР.

3.1.Муниципальному координатору ВПР (Бикбаевой Л.Р.):

обеспечить координацию и проведение ВПР во взаимодействии с региональным координатором, школьными координаторами ВПР;

возложить функции по осуществлению координации процесса регистрации заявок общеобразовательных организаций через личные кабинеты на информационном портале сопровождения ВПР Федеральная информационная система оценки качества образования (далее - ФИС ОКО);

осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных и форм отчетности для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся;

сформировать списки общеобразовательных организаций, принимающих участие в ВПР в традиционной форме, согласно методическим рекомендациям;

осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8, 11 классах;

составить графики проведения ВПР в общеобразовательных организациях, для компьютерной формы проведения ВПР выбрать даты с 1 марта 2024 г., согласно установленному Рособрнадзором графику;

обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;

обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

организовать выборочную перепроверку не менее 10% от общего количества работ обучающихся по русскому языку и математике (Приложение 2);

определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания (приложение 3);

направить общественных наблюдателей в общеобразовательные организации для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (приложение 4);

руководителям предметных методических объединений провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР;

разместить на официальном сайте отдела образования, в разделе «Муниципальная система оценки качества образования» материалы (письма, приказы, аналитические отчеты, диагностические карты ВПР в МО, адресные рекомендации, планы мероприятий, управленческие решения), свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

обеспечить участие обучающихся ОО в ВПР согласно графику,

установленному Рособрнадзором:

- в 4-8 классах всех обучающихся ОО, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по каждому учебному предмету;

- в 10 классах в режиме апробации по учебному предмету "География" по решению ОО всех обучающихся;

- в 11 классах по решению ОО, реализующих программы среднего общего образования, всех обучающихся по учебным предметам, не выбранным для сдачи в форме единого государственного экзамена; по выбору обучающихся по учебным предметам, выбранным для сдачи единого государственного экзамена;

составить и утвердить графики проведения ВПР, согласно установленному Рособрнадзором графику с 01 марта 2024 года;

обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;

возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на школьных координаторов общеобразовательных организаций;

провести ВПР по иностранным языкам в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации;

рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;

соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации;

обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

определить место и порядок хранения работ участников ВПР в общеобразовательной организации до 1 марта 2024 года;

руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом Совете, школьных методических объединениях;

использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;

учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия: проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;

внесение изменений в ООП, рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП);

оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;

организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками;

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Иванову О.О.

Начальник

МКУ Отдел образования



Р.А.Гилязетдинов